

제대로 읽자 • 골고루 읽자 • 많이 읽자



국내최초 특허등록 온라인 독서퀴즈(인증)/교육 프로그램

리딩웰 (Readingwell) 이용가이드

한국독서인증(주)

[이용가이드 순서]

□ 기본 사용 메뉴

1. 회원가입하기
2. 리딩웰 들어가기 (로그인)
3. 유료회원신청 (이용료 결제하기)
4. 유료회원신청 (학생을 유료회원으로 등록전환하기)
5. 독서인증 퀴즈풀기
6. 우리말 실력 키우기 퀴즈풀기
7. 독서태도 알아보기
8. 독후활동 작품나눔 이용하기
9. 내 기록보기
10. 친구들 기록보기
11. 질문샘 (자주하는 질문과 답변보기)
12. 질문샘 (내 질문 남기기)
13. 쪽지함 이용하기
14. 아이디/비밀번호 찾기
15. 내 정보 바꾸기

□ 부모님 사용 메뉴

16. 부모님 (자녀들의 종합기록 보기)
17. 부모님 (개별 자녀별 세부기록 보기 및 지도)
18. 부모님 (자녀정보 관리하기)

□ 선생님 사용 메뉴

19. 담임선생님 (담당학급 종합기록 보기)
20. 담임선생님 (담당 학생별 세부기록 보기 및 지도)
21. 담임선생님 (소속학교 기록보기)
22. 담임선생님 (담당학생 정보관리)
23. 담임선생님 (담당학생 이용자격 변경하기 1)
24. 담임 선생님 (담당학생 이용자격 변경하기 2)

❖ 이상의 내용 외에 추가로 궁금하신 사항은 리딩웰로 전화(02-2179-5325)문의하여 주시거나, 리딩웰 홈페이지의 고객응대판에 질문을 남겨주시면 신속히 답변 드리도록 하겠습니다.

1. 회원가입하기

The screenshot shows the homepage of the ReadingWell website. At the top, there's a navigation bar with links like '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', etc. A blue circle labeled '1' highlights the '회원가입' button in the main menu. Below the menu, there are three large circular illustrations: 01 shows a girl reading a book; 02 shows a boy reading a book; 03 shows a tree with a banner that reads '리딩웰은 우리아이의 소중한 독서인증기록과 활동작품을 오래 간직하는 독서인증기록'. To the right, there's a sidebar with sections like '인증퀴즈', '인증기록', '이용방법', etc. On the left, there's a sidebar for 'Reading Well Readers' with a '회원가입' button highlighted by a blue circle labeled '1'.

[회원가입 방법]

- ①의 위치 2곳 중, 아무 위치에서나 “회원가입” 을 클릭합니다.
- 이어서, 회원가입안내 내용을 읽어보시고 다시 “회원가입” 을 클릭합니다.
- 이어서, 약관 및 개인보호정책을 읽어 보시고, 하단의 회원구분에서 가입을 원하는 회원종류를 “학생회원, 부모님회원, 선생님회원” 중 클릭하고, “회원정보 입력하기” 를 클릭합니다.
- 이어서, 회원정보 항목들을 안내에 따라 모두 입력하시고, “회원가입완료” 를 클릭하면 회원가입이 완료됩니다.

- ❖ 여기까지 완료하시면 “무료회원” 으로 가입이 된 것입니다.
- ❖ 유료회원으로 전환하려면 부모님 또는 선생님이 결제를 하신 후, 학생을 연결등록 하셔야 합니다.
- ❖ 이용료 결제 및 유료회원 신청(등록)은 3~4페이지의 안내를 참조해 주세요.

2. 리딩웰 들어가기 (로그인)

국내최초 특허등록 독서인증 사이트-리딩웰
제대로 읽자 · 골고루 읽자 · 많이 읽자

첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 | 관리자

내 정보 관리 | 리딩웰소개/신청 | 퀴즈샘 | 기록샘 | 나눔샘 | 정보샘 | 질문샘 | 부모님/선생님

03 우리아이의 소중한 독서인증기
독후활동작품을 오래 간직하는
리딩웰

02 우리 아이 성적도 올리고,
마음도 건강하게 하려면?
리딩웰과 함께하세요!

로, 재미있게, 더 많이
도와주는 베스트 프렌드
리딩웰

1

① 학생 부모님/선생님
아이디
비밀번호

들어가기

회원가입 | 아이디/비밀번호 찾기

리딩웰 도서목록 & 인증카드
비교하기

주간 독서왕 !!

3학년

1위 : 임수민 (중앙기독초등학교)
2위 : 안준태 (서울장월초등학교)
3위 : 김하은 (중앙기독초등학교)
4위 : 이하송 (중앙기독초등학교)
5위 : 장민서 (서울상암초등학교)

더보기

리딩 웰 새롭게 홈페이지 오픈

리딩웰 새로운 홈페이지가 9월21일부터 운영되고 있습니다. 이용방법은 오른쪽의 "이용방법안내 동영상"에서 보실 수 있습니다.

우리말 실력 키우기

문제

다음은 단어를 소리나는 대로 표기한 것이

리딩웰 소식

더보기

- 10월 신규등록도서 안내
- 이용료 휴대폰 결제기능 추가 안내

[리딩웰 들어가기(로그인)]

- 회원가입을 완료한 경우, ①의 위치에서 아이디와 비밀번호를 입력하고 “들어가기” 버튼을 클릭하면 리딩웰 들어가기(로그인)이 됩니다.
- 이때, 학생회원은 “학생”에, 부모님 또는 선생님 회원은 “부모님/선생님” 회원 항목에 체크(클릭)되어 있어야 합니다.
- 리딩웰의 퀴즈샘 메뉴(독서퀴즈풀기, 우리말 실력 키우기), 나눔샘 메뉴(독후활동 작품나눔) 등의 서비스는 로그인이 된 상태에서만 이용할 수 있습니다.

3. 유료회원신청 (이용료 결제하기)

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there is a navigation bar with various links like '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', etc. A blue circle labeled '1' highlights the 'Utilization Fee Payment' link in the menu. Below the menu, there is a table showing utilization fees for different periods: 1 month (6900원), 3 months (19000원), 6 months (33000원), and 12 months (55000원). A blue circle labeled '2' highlights the 'Utilization Fee Payment' form. The form fields include 'Utilization Month' (선택하세요 개월), 'Utilization Fee Amount' (0 원), and 'Payment Method' (무통장입금, 신용카드, 실시간 계좌이체, 핸드폰). Buttons at the bottom of the form are '결제하기' (Payment) and '제휴기관 결제승인요청' (Request Payment Approval from Partner Institution).

[유료회원신청(이용료결제)]

- 학생을 유료회원 자격으로 이용하도록 하려면, 부모님께서 이용료를 결제하신 후 학생을 유료회원으로 등록 전환하셔야 합니다.
 - 먼저 위 화면 ①의 위치 <리딩웰 소개/신청> 메뉴의 “유료회원신청”을 클릭하시면, 위의 ②와 같은 결제금액 선택화면이 나옵니다. 여기서 이용인원과 이용기간을 선택하면 결제할 금액이 자동으로 계산되며, 결제수단을 선택하고 “결제하기” 버튼을 클릭하면 나타나는 결제창에서 실제 결제를 하시면 됩니다.
- *제휴기관 결제(할인)승인요청 버튼은 리딩웰의 제휴기관 회원들만 사용하시는 것이며, 해당되는 회원들은 승인요청 버튼 클릭 후, 리딩웰의 할인 승인여부를 대기/연락 받으신 후 결제하시면 됩니다.
- 이상의 결제를 완료 한 후, 다음 페이지의 유료회원신청(학생 유료회원등록전환) 절차에 따라 학생의 이용자격을 유료회원으로 바꾸실 수 있습니다.
 - 학교 등 단체회원의 경우 위와 같은 이용료 결제 절차 없이, 리딩웰과 해당 학교, 단체가 직접 학생을 유료회원으로 전환하여 드립니다.

4. 유료회원신청 (학생을 유료회원으로 등록전환하기)

이용료 결제(내역)

1 학생유료회원등록전환(내역)

이하의 내용은 부모님과 학교 외(복지관, 학원 등) 기관 선생님만 이용하는 메뉴입니다. 학교에서 단체이용 중이신 선생님이신 경우 초기화면의 “부모/선생님” 메뉴에서 학생정보를 관리하실 수 있습니다.

- 유료 학생회원으로 등록전환 할(유료기간 연장 할) 학생 찾기

2

학생이름
학생아이디

찾기

* 등록할 학생이 여러 명이면, 계속해서 이름, 아이디를 놓고 <찾기> 버튼을 이용하여 추가하시면 됩니다.

등록전환 할 학생은 먼저 리딩웹에 무료 학생회원으로 가입되어 있어야 합니다.

* 현재 유료 학생회원의 기간연장도 등록전환 절차와 동일하게 진행하시면 됩니다.

- 학생 찾기 결과

찾은 학생을 취소하시려면, 선택 체크표시를 한번 더 클릭하여 해제하시면 됩니다.

3

학생이름

학생아이디

학교

학년/반

선택

등록전환 할 학생을 찾아주세요

>>> 찾은 학생 0명 / 유료 등록전환 할 학생 0명

<< < > >>

- 사용할 결제내역 선택

결제일시

결제금액

결제방법

결제하신

사용 가능한

선택

2009-04-22 오전 9:31:15

0원

무통장입금

0개월/100명

0개월/99명

유료 학생회원으로 연결등록(또는 유료 이용기간 연장) 하시려는 학생 찾기와 사용할 결제내역 선택을 마치셨으면, 아래의 [유료학생회원 등록하기(기존유료회원 기간연장)] 버튼을 클릭하세요.

4

유료학생회원 등록하기
(기존 유료회원 기간연장)

취소

[유료회원신청(학생 유료회원 등록전환)]

- <유료회원신청> 메뉴 페이지 안에서 ①의 “학생유료회원등록전환” 코너을 클릭하고, 아래쪽으로 ②와 같이 유료 학생회원으로 등록전환 할(기존 유료학생회원의 경우, 유료이용기간을 연장 할) 학생의 이름과 아이디를 입력하여 해당 학생을 찾습니다.
- ③에서는 찾은 학생의 이름이 나타나고, 이 학생이 맞으면 “선택” 항목을 클릭하고, 아래의 ‘사용할 결제내역’에서도 “선택” 항목을 클릭한 후, ④의 “유료학생회원 등록하기(기존 유료회원 기간연장)” 버튼을 클릭하면 유료회원신청이 모두 마무리 됩니다.
- 학교단체회원인 경우 첫 가입시에는 리딩웹에서 일괄 처리해드리며, 이후 전출입생의 유/무료 회원자격 바꾸기 등은 별도로 <부모님/선생님> 메뉴에서 처리가 가능하오니, 해당 부분의 설명을 참조해 주시기 바랍니다.

5. 독서인증 퀴즈풀기

The screenshot shows the ReadingWell website interface for managing reading records and taking quizzes.

Top Navigation Bar:

- 국내최초 평화등록 독서인증 사이트-리딩웰
- 제대로 읽자
- 첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 | 관리자

Main Menu:

- 내 정보 관리
- 리딩웰소개/신청
- 퀴즈생** (highlighted with a blue circle)
- 기록생
- 나눔샘
- 정보샘
- 질문샘
- 부모님/선생님

Search Bar:

1. **독서인증 퀴즈풀기** (highlighted with a blue circle)

2. **책 이름을** (radio button selected)

3. **찾기** (Search button)

Search Result Summary:

[“강아지”(으)로 찾은 결과, 총 7권의 책이 있습니다.]

Search Results Table:

번호	책이름	지은이	출판사	권장학년	선택	인증
7	행복한 강아지 물처	이미애 지음	푸른책들	1학년	<input checked="" type="checkbox"/> 선택	실패
6	귀여운 강아지 얘기	로리 리스 글	보물창고	1학년	<input type="checkbox"/> 선택	해당없음
5	강아지똥	권정생	길벗어린이	2학년	<input checked="" type="checkbox"/> 선택	실패
4	강아지는 무섭지 않아	크리스티네 놈스 틀링거/김경연	비룡소	1학년	<input type="checkbox"/> 선택	해당없음
3	강아지가 태어났어요	조애너 쿨	비룡소	1학년	<input checked="" type="checkbox"/> 선택	해당없음

Bottom Content:

[독서인증 퀴즈풀기]

1. 리딩웰의 독서인증 퀴즈를 풀려면, 먼저 로그인을 하신 후 홈페이지 위쪽 ①의 <퀴즈생> 메뉴에서 “독서인증 퀴즈풀기” 코너를 클릭합니다. 그러면 위와 같이 퀴즈를 풀어 볼 책을 선택하는 페이지가 나타납니다.
2. ②의 책 찾기 창에서 원하는 책의 이름을 입력하고 “찾기” 버튼을 클릭합니다. 책 이름은 모두 입력 할 필요 없이 책 이름에 나오는 단어 일부만 입력 후 “찾기” 버튼을 클릭해도 아래에 ③과 같이 입력 한 단어가 들어있는 책의 목록이 모두 보입니다. 여기서 원하는 책이 있으면 ④의 선택버튼을 클릭하고, 퀴즈풀이 팝업창에서 퀴즈를 풀어나가면 됩니다.
3. 리딩웰의 독서퀴즈는 같은 책에 대해 하루에 3번까지 도전 기회가 주어지며, 70점 이상을 획득하면 독서인증에 성공한 것으로 계산됩니다. 도서목록 중 이미 인증 받은 책은 ④의 선택버튼이 보이지 않고, “인증” 항목에 ‘성공’이라고 표시됩니다.
4. 리딩웰의 독서퀴즈는 저학년 도서에서는 10문제, 고학년 도서에서는 20문제가 각 도서별 문제은행에서 랜덤하게 출제되어, 학생마다 일부 문제와 순서로 퀴즈를 풀게 됩니다.
5. 리딩웰에서는 틀린 문제라도 정답을 보여주지 않습니다. 이는 가급적 책을 한 번더 읽어보도록 하기 위함이니 이용에 참고하여 주시기 바랍니다.
6. 책을 찾는 방법은 ②의 위쪽에 있는 “권장학년별, 인증인기순, 책종류별” 책 찾기를 할 수도 있고, 책 이름 외에 지은이, 출판사 이름으로도 해당 항목을 클릭하고 찾아볼 수 있습니다.

6. 우리말 실력 키우기 퀴즈 풀기

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there's a navigation bar with links like '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나눔샘', '정보샘', '질문샘', '부모님/선생님', and '첫 화면', '들어가기', '회원가입', '즐겨찾기', '추가', '사이트맵', and '관리자'. A blue circle labeled '1' highlights the '퀴즈샘' link. Below the navigation is a breadcrumb trail: '독서인증 퀴즈풀기 > 우리말 실력 키우기'. On the left, there's a sidebar with a cartoon character, '퀴즈샘', and sections for '독서인증퀴즈풀기', '우리말 실력 키우기', and '독서태도 알아보기'. Another blue circle labeled '2' points to the '우리말 실력 키우기' link. The main content area has a search bar with '문제 종류 선택하기' and options for '전체' or '선택문제 모두 찾기' or '풀지 않은 문제만 찾기'. A red dashed circle labeled '3' surrounds the '선택' button in the search results table. The table lists four quiz items with columns for '번호', '등록일자', '문제종류', '문제', '선택', and '내 상태'. The first item is selected.

번호	등록일자	문제종류	문제	선택	내 상태
57	2009-10-30	맞춤법	다음 중 나라를 위해 싸우다 죽은 열사를 뜻하는 단 어의 맞춤법이 바르게 쓰인 것은?	<input checked="" type="checkbox"/>	가능
56	2009-10-29	속담	자신이 저지른 나쁜 일이 드러나게 되자 얼뚱한 수작으로 날을 속이려 할 때 쓰는 속담은?	<input type="checkbox"/>	해당없음 성공
55	2009-10-28	속담	항상 말을 조심하고 삼가야 할을 경계하는 뜻의 속담은?	<input type="checkbox"/>	가능
54	2009-10-27	기타	다음은 단어를 소리나는 대로 표기한 것이다. 틀린 것은?	<input type="checkbox"/>	가능

[우리말 실력 키우기 퀴즈 풀기]

1. 리딩웰에서는 독서능력의 기초가 되는 우리말의 맞춤법, 뜻풀이, 속담, 한자, 고사성어 등을 퀴즈를 통해 재미있게 배울 수 있도록 “우리말 실력 키우기” 코너를 제공합니다. 먼저, 로그인을 하신 후 ①의 <퀴즈샘> 메뉴에서 “우리말 실력 키우기”를 클릭하면, 위와 같이 우리말 퀴즈 목록이 나타납니다.
2. 우리말 퀴즈 목록은 매일 1문제씩 출제/등록되며, 한 문제마다 한 번씩만 풀어볼 수 있습니다. 퀴즈를 풀려면, ②의 퀴즈 목록에서 ③의 선택 버튼을 클릭하고 나타나는 팝업창에서 안내 내용대로 퀴즈를 풀어보면 됩니다.
3. 이미 풀었던 퀴즈에는 내 상태가 “성공” 또는 “실패”로 결과를 보여주고, “선택” 버튼은 해당 없음으로 나타납니다.
4. ④의 문제종류 선택하기 창에서 원하는 항목을 선택하면, 퀴즈 종류별로 찾기, 풀지 않았던 문제만 찾기 등도 가능합니다.

7. 독서태도 알아보기

**국내최초 특허등록 독서인증 사이트-리딩웰
제대로 읽자 · 골고루 읽자 · 많이 읽자**

첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 | 관리자

내 정보 관리 | 리딩웰소개/신청 | **퀴즈샘** (1) | 기록샘 | 나눔샘 | 정보샘 | 질문샘 | 부모님/선생님

최동민님
방문을 환영합니다.

쪽지함 | 리딩웰 나가기 | 내정보 바꾸기

*명예의 전당 : 회원이 아닙니다.

회원구분: 유료/학생회원
이용기간: 09/10/21~09/11/21
인증권수: 2권 인증
우리말키우기: 20점
독후활동: 총 4개
칭찬스티커: 총 15개

퀴즈샘

독서인증퀴즈풀기
우리말 실력 키우기
독서태도 알아보기

리딩웰 도서목록 & 인증퀴즈 바로풀기

도서목록 모두 보기 | 찾아보기

들어가기(로그인) 후 책 이름을 찾으면 바로인증퀴즈풀기가 가능합니다.

첫화면 > 퀴즈샘 > 독서태도 알아보기

독서태도 알아보기
평소 나의 독서습관과 태도를 간단하게 즉시 알아보는 페이지입니다.

2 1, 2, 3학년 | 4, 5, 6학년

★☆ 1, 2, 3학년용 설문지 화면입니다

이 검사지는 여러분의 능력을 재는 것이 아니며, 성적과는 관계가 없습니다.
여러분의 성실한 응답은 여러분의 독서 태도와 방법을 개선하고 발전시키는 데에 도움을 줄 것입니다.
다음 문장을 읽고 자신의 생각과 맞다고 여기는 번호를 고르세요.

① 휴일에 집에서 혼자 책을 읽는다면 기분이 어떨까?
 아주 좋다
 조금 좋다
 보통이다
 안 좋다

② 학교에서 자유시간이 주어졌을 때 책을 읽는다면 어떤 기분일까?
 아주 좋다
 조금 좋다
 보통이다
 안 좋다

[독서태도 알아보기]

- “독서태도 알아보기” 코너는 학생들의 평소 독서습관 및 태도를 간단한 설문지를 통해 스스로 알아볼 수 있도록 만들어진 코너입니다.
- ①의 <퀴즈샘>에서 “독서태도 알아보기”를 클릭하면, 위와 같은 화면이 나타나며, ②에서 자신이 속하는 학년을 선택하면 질문 내용이 보입니다. 나타나는 질문에 모두 답을 선택하고, 마지막으로 맨 아래에 보여지는 “확인” 버튼을 클릭하면, 여러분의 독서태도 검사결과가 간단하게 나타납니다.

8. 독후활동 작품 나눔 이용하기

내 정보 관리 **리딩웰소개/신청** **퀴즈** **기록샘** **나눔샘** **정보샘** **질문샘** **부모님/선생님**

1 **독후활동 나눔** **독후활동 작품/샘플**

2 **3** **4** **5**

번호	등록일시	독후활동제목	책이름	독후활동 종류	작성자	첨천 스티커	첨천 (답글)	조회수	우승
92	2009.10.30	안네연니에게 새소식	안네의 일기	독서편지	주예솔	0개	1개	7	
91	2009.10.29	호랑이 이야기 새소식	호랑이와 꽃감	뒷이야기	주예솔	0개	1개	15	
90	2009.10.29	삼디기에게... 새소식	까막눈 삼디기	독서편지	이무현	0개	1개	10	
89	2009.10.29	임금님 귀는 당나귀 귀	임금님 귀는 당나귀 귀	감상문	최승정	1개	3개	13	

[독후활동 작품나눔]

1. 리딩웰에서는 학생 여러분이 책을 읽은 후 감상문, 감상시, 뒷이야기, 독서편지 등 다양한 독후활동작품을 작성해서 올리고, 다른 친구들과 나누어 볼 수 있도록 <나눔샘> 메뉴를 운영합니다.
2. 다른 친구의 독후활동을 보거나, 작품을 작성해서 등록하려면 먼저 ①의 <나눔샘> 메뉴에서 “**독후활동작품 나눔**”을 클릭하면, 위와 같은 독후활동 목록 화면이 보입니다.
3. ②와 같이 목록에 있는 글을 보고 싶으면, ‘**독후활동제목**’을 클릭하면 되고, ③에서 찾기를 원하는 독후활동의 종류와 우수작품 선정 여부, 독후활동 제목별 등으로 찾아서 볼 수 도 있습니다.
4. 나의 독후활동을 등록하고 싶으면 ④를 클릭하고, 나타나는 작성용 팝업 페이지에서 여러분의 독후활동을 입력하면 됩니다.
5. 독후활동 작품 샘플을 참고로 보고 싶을 때는 ⑤를 클릭하면 독후활동 종류별로 샘플을 볼 수 있습니다.
6. 친구들의 독후활동에는 서로 칭찬글과 칭찬스티커를 줄 수 있고, 리딩웰에서는 매주 우수 작품을 선정하여 다양한 혜택을 드릴 예정입니다.

9. 내 기록 보기

국내최초 특허등록된 사이트-리딩웰

첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 | 관리자

내 정보 관리 | 리딩웰소개/신청 | 퀴즈샘 | **기록샘** | 나눔샘 | 정보샘 | 질문샘 | 부모님/선생님

1 내 기록보기 | 친구들 기록보기

회원님 방문을 환영합니다.

쪽지함 | 리딩웰 나가기 | 내정보 바꾸기

5 **상예의 전당 : 회원이 아닙니다.**

회원구분: 유료/학생회원
이용기간: 09/10/21~09/11/21
인증권수: 2권 인증
우리말키우기: 26점
독후활동: 총 4개
청찬스티커: 총 16개

4 **내기록보기**

- 인증기록보기
- 인증순위(인증서)
- 책 종류별 분석
- 퀴즈 종류별 분석
- 독후활동기록
- 우리말 실력 기록

3 **인증기록보기**

학생들이 자신의 독서인증기록을 종합적으로 보는 페이지입니다.

• 내 인증기록 종합: 총 47권 도전, 2권 성공, 45권 실패 (성공률: 4%)

내 인증기록 보기 페이지는 기본적으로 학생의 모든 인증기록을 인증도전 일시순으로 보여 드립니다. 만약에 원하는 보기 조건이 있다면 아래의 버튼을 원하는 항목들로 선택하고, <보기> 버튼을 클릭하세요.

모든 인증기록 보기 성공한 기록만 보기 실패한 기록만 보기

기간별보기: [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일 ~ [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일 **보기**

• 위의 조건으로 인증기록을 찾은 결과: 총 47권 도전, 2권 성공, 45권 실패 (성공률: 4%)

* 인증도전 일시순 ▼▲ 책 이름순 ▼▲

번호	인증도전일시	책 제목	지은이	출판사	권장학년	점수	인증
47	2009-10-26 오 후 1:29:49	도르래	캐롤라인 러시 글/마이크 고든 그림	길벗어린이	2학년	0점	실패
46	2009-10-26 오 후 1:22:03	루슬란과 류드밀라	퓨슈킨 글/카밀리코프 그림/조주관 옮김	비룡소	6학년	36점	실패

2 **[내 기록 보기]**

1. 학생이 자기의 각종 기록을 확인하려면, ①의 <기록샘> 메뉴에서 “내기록보기” 코너를 선택하여, 위 화면과 같은 인증기록보기 화면에서 볼 수 있습니다.
2. 위의 “인증기록보기” 화면에서는 ②와 같이 그 동안 학생이 풀었던 모든 도서의 독서인증 퀴즈풀기 결과가 나타나며, ‘인증’ 항목은 해당 도서인증에 성공, 실패 여부를, ‘점수’ 항목에서는 해당 도서의 인증퀴즈 풀기에서 얻은 점수가 표시됩니다.
3. ③에서는 학생이 풀었던 도서의 결과를 인증 성공여부, 퀴즈응시 기간별로 구분하여 볼 수 있도록 검색조건을 선택할 수 있습니다.
4. ④의 “내기록보기” 하위 코너 이름을 각각 클릭하면, 해당하는 내 기록에 대한 자세한 분석결과를 볼 수 있고, 부모님/선생님의 지도자료로 활용할 수 있습니다. 참고로 인증순위는 인증받은(독서퀴즈에서 70점 이상 받은) 책의 권수를 기준으로, 권수가 같으면 얻은 점수순입니다.
5. ⑤에서는 학생의 주요 리딩웰 이용기록 내용을 요약하여 보여드립니다.

10. 친구들 기록보기

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there's a yellow header bar with the website's URL. Below it is a navigation bar with various links like '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나눔샘', '정보샘', '질문샘', '부모님/선생님', and '친구들 기록보기'. The '친구들 기록보기' link is highlighted with a blue circle and labeled '5'. The main content area has a title '기록샘' with a small icon of a child reading. On the left, there's a sidebar with a menu for '내기록보기' (My Record View) which includes '인증기록보기', '인증순위(인증서)', '책 종류별 분석', '퀴즈 종류별 분석', '독후활동기록', '우리말 실력 기록', and '친구들기록보기'. The '친구들기록보기' section is also highlighted with a blue circle and labeled '5'. The main content area shows a list of '1주 독서왕' (Top Readers) for the current week. It includes a dropdown menu for selecting the school year ('학년 선택하여'), a button to view ('보기'), and a table listing the top 6 students. The table columns are '순위' (Rank), '이름' (Name), '학교' (School), '학년/반' (Grade/Class), '인증받은 책' (Certified Books), and '인증받고 얻은 점수' (Score). The top student is Choi Tae-hye from Seouljangchil Elementary School with 96 books and 8,040 points.

순위	이름	학교	학년/반	인증받은 책	인증받고 얻은 점수
1	최태희	서울장월초등학교	3학년 3반	96권	8,040점
2	김하은	중앙기독초등학교	3학년 1반	80권	6,820점
3	안준태	서울장월초등학교	3학년 3반	65권	5,336점
4	배은성	중앙기독초등학교	3학년 2반	62권	5,492점
5	류다영	중앙기독초등학교	3학년 2반	61권	5,242점
6	전윤하	서울장월초등학교	1학년 2반	57권	4,780점

[친구들 기록보기]

1. 리딩웰의 다른 친구들 기록을 보려면, ①의 <기록샘> 메뉴에서 “친구들 기록보기” 코너를 클릭하면 위 화면 ②와 같이 ‘1주 독서왕’ 기록부터 보실 수 있습니다. 참고로 리딩웰의 1주, 1달, 전체 독서왕 기록은 매일 새벽 1회씩 순위가 반영되어 나타나며, 1주 독서왕은 어제를 기준으로 7 일간, 1달은 1개월간, 전체는 어제까지의 전체 학생기록이 반영되는 것입니다.
2. 독서왕 기록은 ③에서 학년을 선택하여 해당 학년의 기록만 보거나, ④를 클릭하여 학교별 독서왕 순위를 볼 수도 있습니다. 독서왕 순위는 교육적 목적으로 상위 50명까지만 공개됩니다.
3. ⑤의 ‘친구들 기록보기’ 하위 코너별로 클릭하면, 해당하는 친구들의 기록을 볼 수 있으며, 명예의 전당 코너에서는 각각 1,000권, 500권, 300권 이상 독서인증을 받은 친구들의 기록도 볼 수 있습니다.

11. 질문샘 (자주하는 질문과 답변보기)

The screenshot shows the ReadingWell website's FAQ page. At the top, there is a navigation bar with links for '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나노세', '정보샘', '질문샘' (highlighted with a blue circle), '부모님/선생님', and '고객 게시판' (highlighted with a blue circle). Below the navigation bar, there is a search bar labeled '찾기' and a button labeled '찾기'. There are also several buttons for different sections: '회원가입/구분', '내 정보 바꾸기 (비밀번호 변경 등)', '이용료 결제/환불', '학생 정보 관리', '각종 기록 (인증기록, 순위 등)', '출제도서/문제', '메뉴별 이용방법 (인증받기, 기록보기 등)', and '기타'. On the left side, there is a sidebar with a cartoon character reading a book, a link to '리딩웰 도서목록 & 인증퀴즈 바로풀기', and contact information: '02-2179-5325' and '상담시간: 평일 오전 9시~오후 6시 (점심시간: 12시~1시)'. There is also a '고객 게시판' button.

질문샘

국내최초 특허등록 독서인증 사이트-리딩웰
제대로 읽자 · 끝고루 읽자 · 많이 읽자

첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 | 관리자

내 정보 관리 | 리딩웰소개/신청 | 퀴즈샘 | 기록샘 | 나노세 | 정보샘 | **질문샘** | 부모님/선생님 | 고객 게시판 | 출제요청

1

2 ① 자주하는 질문과 답변 보기

3 ③ 가장 많이 하는 질문과 답변 보기 - 베스트10

순위	구분	제목	조회수
1	출제도서/문제	리딩웰의 도서는 어떤 기준으로 선정되나요?	106
2	기타	책은 어디에서 읽어야요?	79
3	출제도서/문제	왜 틀린 문제의 정답을 안 알려주나요?	66
4	출제도서/문제	내가 읽은 책이 인증 가능 도서목록에 없어요.	43
5	각종 기록	내가 인증받은 책이 더 많은데 주간/월간/독서 활동왕에 없어요.	35
6	내 정보 바꾸기	아이디, 비밀번호를 변경하고 싶어요.	32

* 제목을 클릭하면 내용이 보입니다.

[질문샘 (자주하는 질문과 답변보기)]

1. 리딩웰 질문샘에서는 여러분이 궁금하신 점을 물어보고, 답변을 확인할 수 있습니다. 먼저 여러분이 궁금하신 점에 대한 비슷한 질문과 답변이 이미 등록되어 있는지를 보시려면, ①의 <질문샘> 메뉴에서 “고객게시판” 코너를 선택하시면 위와 같은 화면이 보입니다.
가장 많이 하시는 질문내용은 ③의 리스트에서 제목을 클릭하면 답변이 보이며, ③의 리스트에 없는 질문은 ②의 ‘찾기’ 입력란에 질문의 키워드만 입력(예 : 이용료 환불 신청방법이 궁금하면, “환불”만 입력)해도 관련된 비슷한 질문답변의 내용을 볼 수 있습니다.
2. 자주하는 질문과 답변을 질문내용 구분별로 확인하시려면, ②에 있는 각각의 구분 명칭(예 : 회원가입/구분, 내 정보바꾸기 등)을 클릭해보셔도 됩니다.
3. 개별적으로 질문을 남기시기 전에 위의 자주하는 질문과 답변보기 코너를 이용하시면 보다 신속하게 필요한 정보를 확인하실 수 있습니다.

12. 질문샘 (내 질문 남기기)

국내최초 특허등록 독서인증 사이트-리딩웰
제대로 읽자 · 끝고루 읽자 · 많이 읽자

첫 화면 | 들어가기 | 회원가입 | 즐겨찾기 추가 | 사이트맵 관리자

내 정보 관리 | 리딩웰소개/신청 | 퀴즈샘 | 기록샘 | 나노센 | 정보샘 | **질문샘** | 부모님/선생님

1 고객 게시판 | 출제요청

1 고객 게시판

• 구분별 찾기 전체

- 질문, 의견, 제안 등을 남기시려면 “글 남기기” 버튼을 클릭하세요.
- 장난글이나 옥설, 리딩웰의 서비스와 관련이 없는 글은 사전 동의 없이 삭제될 수 있으며, 그러한 글을 남기는 경우에는 부모님, 선생님에게 알려드리고, 글 남기기 및 리딩웰 서비스 이용을 제한할 수 있으니, 올바른 인터넷 문화를 위해 협조바랍니다.

2 글 남기기

* 제목을 클릭하면 내용이 보입니다.

번호	구분	제목	작성자	등록일	조회수
1950	각종 기록	칭찬 비밀글	우혜원	2009.11.02	1
1949	각종 기록	↳ 답변드립니다. 비밀글	관리자	2009.11.03	1
1948	각종 기록	칭찬스티커... 비밀글	홍민기	2009.11.02	6
1947	각종 기록	↳ 답변드립니다. 비밀글	관리자	2009.11.03	1
1946	기타	순위 비밀글	조예린	2009.10.30	1
1945	기타	↳ 답변드립니다. 비밀글	관리자	2009.11.02	0

[질문샘 (내 질문 남기기)]

1. 리딩웰 이용중 궁금하신 점에 대해 ‘자주하는 질문과 답변보기’에서 원하는 내용이 없는 경우는, ①의 <질문샘> 메뉴 ‘고객게시판’ 코너에서 아래쪽에 있는 화면으로 내려가면, 위와 같은 질문글 남기기 화면이 나타납니다.
2. ②의 ‘글남기기’ 버튼을 클릭하면, 질문을 입력할 수 있는 팝업창이 뜨게 되고, 거기에 질문을 입력하신 후 ‘등록’ 버튼을 클릭하면 됩니다. 만약에 개인적인 내용의 질문을 남겨서 다른 사람이 못 보도록 하시려면 ‘비밀글로 등록’ 버튼을 누르면 됩니다.
3. 자신이 남긴 질문에 대해서는 리딩웰에서 최대한 빠른 시간 내에 답변을 드리고 있으며, 위의 화면과 같이 보이는 질문글 목록에서 자신이 남긴 질문에 ‘답변’이 등록되어 있으면, 답변 제목을 클릭하여 내용을 확인하시면 됩니다.

13. 쪽지함 이용하기

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there's a yellow header bar with the website's logo and navigation links like '내 정보 관리', '리딩웰 소개/신청', '리즈색', '기록색', '나눔색', '정보색', '질문색', '부모님/선생님', and '쪽지함'. A blue circle labeled '1' highlights the '쪽지함' link in the top menu. Another blue circle labeled '2' highlights the '쪽지함' button on the left sidebar under '내 정보 관리'. A third blue circle labeled '3' highlights a list of messages in the center, showing two items: '외부용 2009-09-23' and '외부용 2009-06-08'. A fourth blue circle labeled '4' highlights the '쪽지쓰기' (Compose Message) button at the bottom right of the message list.

[쪽지함 이용하기]

1. 리딩웰에서는 리딩웰을 이용하는 친구와, 또는 부모님, 선생님과 리딩웰 이용과 관련하여 나누고 싶은 이야기가 있을 때 사용할 수 있도록 온라인 쪽지를 주고 받을 수 있는 ‘쪽지함’ 코너를 제공합니다.
2. 쪽지함을 이용하려면 우선 로그인을 하신 후, ①의 ‘쪽지함’을 클릭하고 나타나는 화면에서 다시 한 번 ②의 쪽지함 버튼을 클릭하면 ③과 같이 쪽지함 팝업이 보이게 됩니다.
3. 쪽지함 팝업에서는 나에게 온 쪽지가 있는 경우 ③과 같이 나타나는 쪽지 제목을 클릭하면 해당 내용을 볼 수 있으며, 다른 친구나 부모님, 선생님에게 쪽지를 보내고 싶을 때는 ④의 ‘쪽지쓰기’를 클릭하면 됩니다.
4. 쪽지쓰기를 클릭하면 화면이 쪽지를 보낼 사람을 찾도록 바뀌고, 여기서 쪽지를 보낼 사람의 학교, 이름, 학년/반 등을 입력하여 쪽지를 보낼 사람을 정한 후 이름을 클릭하여 내용을 입력하고 ‘보내기’를 누르면 쪽지가 보내집니다.

14. 아이디/비밀번호 찾기

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there's a navigation bar with links like '내 정보 관리', '리딩웹소개/신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나눔샘', '정보샘', '질문샘', '부모님/선생님', and '관리자'. The main content area has a yellow header '아이디를 잊어버리셨나요?' (Did you forget your ID?). It includes instructions: '먼저 아래의 회원구분을 선택하시고, 회원가입 시 입력한 대로 아래 내용을 정확하게 입력해 주세요.' (First, select the membership category below and enter the information you entered during registration accurately). There are three radio button options: ① 학생회원 (Student Member), ② 부모님회원 (Parent Member), and ③ 선생님회원 (Teacher Member). Below these are two input fields: '이름' (Name) and '생년월일' (Birthdate). To the right, there's a '아이디 확인하기' (Check ID) button. A blue arrow points from the '아이디/비밀번호 찾기' button on the left to this recovery form.

[아이디/비밀번호 찾기]

- 아이디와 비밀번호를 잊어버린 경우, ①의 위치에 있는 “아이디/비밀번호 찾기” 버튼을 클릭하여 아이디/비밀번호 찾기 페이지로 먼저 이동합니다.
- 위 화면의 화살표 방향에 나타난 페이지가 아이디 찾기 페이지입니다. 여기서 우선 ②의 위치에서 아이디를 찾으려는 회원구분 항목을 클릭하고, ③에 있는 이름, 생년월일, 학교이름을 ‘회원가입 시 입력했던 값 그대로’ 입력한 후, “아이디 확인하기” 버튼을 클릭하면 아이디를 찾을 수 있습니다.
- 비밀번호도 2의 아이디 찾기와 같은 화면 아래쪽에서 같은 방법으로 찾을 수 있으며, 부모님 또는 선생님 회원의 경우 입력하는 값이 회원가입 시 등록한 이름과 전화번호인 것만 다를 뿐 나머지 찾는 방법은 같습니다.

15. 내 정보 바꾸기

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there's a navigation bar with links like '내 정보 관리', '리딩웰 신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나눔샘', '정보샘', '질문샘', and '부모님/선생님'. A blue arrow labeled '1' points from the '내 정보 바꾸기' button in the top menu to the '내 정보 바꾸기' button on the main page. Another blue arrow labeled '2' points from the '내 정보 바꾸기' button on the main page to the detailed '내 정보 바꾸기' page shown on the right.

내 정보 바꾸기

내 정보의 내용은 "학교 외 소속기관"을 제외한 나머지 항목은 모두 필수 입력 정보이므로 빠짐없이 기록되어 있어야 합니다. 바꾸기를 원하는 항목만 선택하여 바꿔서도 됩니다.

아이디	biuum35	* 아이디는 인증기록관리를 위해 바꿀 수 없습니다.
비밀번호	*****	* 비밀번호는 최대 10자리까지 사용할 수 있습니다.
비밀번호확인		* 비밀번호를 한번 더 입력하여 주세요.
이름	최동민	* 실제 이름을 정확하게 띠어쓰기 없이 입력하세요.
주민번호	000202	* 주민번호를 잘 모르는 학생의 경우 부모님에게 물어보고, 정확한 주민번호를 입력하여 주시기 바랍니다.

[내 정보 바꾸기]

- 위 화면의 ①의 위치 2곳 중 한 곳에서 “내 정보 바꾸기” 버튼을 클릭하면 ②의 내 정보 바꾸기 페이지로 이동합니다.
- ②의 페이지에서 각각의 바꾸고자 하는 내 정보를 입력하고, 맨 아래의 “내 정보 바꾸기” 버튼을 클릭하면 내 정보를 바꿀 수 있습니다.

3. 유의사항

- * 아이디는 변경이 안됩니다.
- * 학교단체가입 회원인 경우, 주민번호, 전화, 주소 등이 임시로 학교에서 자유 입력되어 실제 회원의 정보와 다를 수 있으니, 이미 입력된 정보는 신경 쓰지 말고 현재 본인의 정보를 정확하게 입력하면 됩니다.
- * 회원탈퇴는 학생들이 실수로 탈퇴하여 기록이 없어지는 것을 방지하기 위해 리딩웰에 전화로 탈퇴신청(전화 : 02-2179-5325)하는 것만 가능하니 넓은 이해를 바랍니다.
- * 학생 중 초등학교 입학 전 학생이나, 졸업생은 학교정보 입력란에 “해당없음” 항목을 클릭하시면 됩니다.

16. 부모님 (자녀들의 종합기록보기)

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there is a yellow header bar with the website's URL. Below it, the main navigation menu includes a logo for 'Reading well', a slogan '제대로 읽자 · 골고루 읽자 · 많이 읽자' (Read properly · Read evenly · Read a lot), and links for '내 정보 관리' (Manage my information), '리딩웰소개/신청' (Introduction/Application), '퀴즈샘' (Quiz Sample), '기록샘' (Record Sample), '나눔샘' (Sharing Sample), '정보샘' (Information Sample), '자문샘' (Consultation Sample), '부모님/선생님' (Parent/Teacher), and '학생정보관리' (Student Information Management). A blue circle labeled '1' highlights the '부모님/선생님' link.

1

The main content area is titled '3 종합기록보기' (Comprehensive Record View). It features a search bar for '기간' (Period) and a table of student records. The table has columns for '번호' (Number), '이름' (Name), '학교' (School), '학년' (Grade), '반' (Class), '인증 권수' (Certified Number of Books), '독후 활동' (Reading Activity), '콩천 스티커' (Candy Sticker), '우리말 키우기' (Our Language Growth), '명예 전당' (Hall of Fame), and '가입 일자' (Registration Date).

번호	이름	학교	학년	반	인증 권수	독후 활동	콩천 스티커	우리말 키우기	명예 전당	가입 일자
4	우예림	서울덕암초등학교	3	3	1	0	0	0	-	2009-04-18
3	최동민	상록초등학교			0	0	0	0	-	2009-04-14
2	외부용	태스트학교	1	15	8	1	3	10	-	2009-03-19
1	최동민	상록초등학교	1	15	2	3	4	26	-	2008-10-27

2

To the left of the table, there is a smaller table titled '연결학생명단' (List of connected students) with the note '(총4명: 유료4명, 무료0명)'. It lists four students: 외부용 (readtest1), 우예림 (star0001), 최동민 (biuum35), and 최동민 (chlehdals). The last two rows are highlighted in orange.

3

[개인회원 – 부모님 (자녀들의 종합기록 보기)]

❖ 참고

이하의 내용은 개인회원 자격으로 직접 이용료를 결제하신 부모님 회원에게 여러 자녀를 관리하시는 경우 편의를 위해 보여지는 기능입니다.

학교 및 학원, 기타 단체기관에서 이용료를 결제하여 가입된 학생의 경우는 본 기능을 사용하는 권한이 해당 학교 및 기관의 선생님에게만 부여됩니다. 이에, 학교 등 단체가입 학생의 부모님께서는 자녀의 아이디와 비번을 이용하여 학생들의 기록을 모니터링 하셔야 합니다.

- ①의 <부모님/선생님> 메뉴를 로그인 후 클릭하시면, 위와 같이 부모님과 연결등록 된 자녀들의 종합기록보기가 가능합니다. ②에는 현재 부모님과 연결등록된 자녀의 명단 목록이 나타납니다.

17. 부모님 (개별 자녀별 세부기록 보기 및 지도)

최동민 님 환영합니다.

학생정보관 2 학생기록/지도 3 파일다운 인쇄 쪽지함 이용안내

연결학생명단
(총4명: 유료4명, 무료0명)

- * 개별학생의 기록을 보시려면 먼저 아래의 목록에서 학생 이름을 선택하세요.
- * 무료회원은 회색배경으로 표시되며, 선택된 학생은 노란색 배경으로 표시됩니다.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

[부모님 (개별자녀별 세부기록 보기 및 지도)]

- 여러 자녀가 리딩웰을 이용하는 개인회원 부모님이 각 자녀들의 세부 이용기록을 편리하게 모니터링하시려면, 우선 ①의 자녀 리스트에서 세부기록을 보시려는 자녀의 이름을 클릭하고, ②의 <학생기록/지도> 메뉴에서 원하시는 코너의 명칭을 클릭하면 해당 코너의 자세한 자녀 기록이 나타납니다. 위의 화면은 ‘인증기록’ 코너를 선택한 화면의 예시입니다.
- ②의 코너 중 ‘독후활동’을 클릭하면, 해당 자녀의 모든 독후활동작품 목록이 나타나며, 작품 제목을 클릭하면 내용을 보면서 칭찬(답)글 및 칭찬스티커를 부여해 주실 수 있습니다.
- ②의 인증순위, 책종류별분석, 퀴즈별분석, 우리말실력기록 등의 코너를 보시면 자녀가 선호하는 도서 종류, 세부사항이해/추론/어휘/중심생각 등의 독서퀴즈 종류별 강•약점 등을 리딩웰의 전체 이용학생과 비교 분석한 자료를 얻으실 수 있고, 이를 추후 독서지도에 활용하실 수 있습니다.
- ③의 부가기능 버튼들은 해당 페이지에 나타나는 내용을 파일로 다운로드 받거나, 인쇄하시려는 경우, 자녀에게 독서쪽지를 보내시려는 경우, 본 이용가이드 자료를 다운로드 받으시려는 경우 등에 사용하시면 됩니다.
- 다른 자녀의 기록을 보고 지도하시려면 다시, ①에서 원하는 자녀의 이름을 먼저 클릭하신 후 보시려는 기록코너를 ②에서 선택하시면 됩니다.

18. 부모님 (자녀정보 관리하기)

회동민 환영합니다.

연결학생명단
(총4명: 유료4명, 무료0명)

- * 개별학생의 기록을 보시려면 먼저 아래의 목록에서 학생 이름을 선택하세요.
- * 무료회원은 회색배경으로 표시되며, 선택된 학생은 노란색 배경으로 표시됩니다.

이름	아이디	유료이용기한
외부용	readtest1	20100619
우예림	star0001	20100418
회동민	bium35	20091121
회동민	chlehdals	20091122

학생정보관리 : 학생기록/지도
개인정보변경

학생정보관리 : 외부용 학생 정보 바꾸기

정보 바꾸기 회원탈퇴

유료기간 연장(결제)

아이디: readtest1 * 아이디는 인증기록관리를 위해 바꿀 수 없습니다.

비밀번호: **** * 정보보호를 위해 학생 아이디로만 수정 및 보기 가능합니다.

이름: 외부용 * 실제 이름을 정확하게 띄어쓰기 없이 입력하세요.

주민번호: *****-***** * 정보보호를 위해 학생 본인 아이디로만 수정 및 보기 가능합니다.

주소: 135 - 090 우편번호찾기
서울 강남구 삼성동
나마지 주소 입력 성원빌딩13층
* 우편번호와 읍/면/동 까지의 주소는 위의 '우편번호찾기' 버튼을 클릭하여 입력해야 합니다.

집/사무실전화: 02 - 1111 - 1111

휴대전화: 010 - 1111 - 1111
* 본인의 휴대전화가 없는 경우에는 부모님 등 가족의 휴대번호를 입력하세요.

태스트학교 학교찾기 1학년 15반
해당없음

[부모님 (자녀정보 관리하기)]

- 개인회원이신 부모님이 자녀들의 개인정보를 편리하게 변경하실 수 있습니다. 먼저 ①에서 정보를 변경하고자 하는 자녀의 이름을 선택하고, ②의 <학생정보관리> 메뉴를 클릭하시면 위와 같이 해당 학생의 개인정보 수정화면이 보여집니다.
- 위 화면에서 각 항목별 안내문장의 내용에 따라 자녀의 정보를 수정 입력하신 후, 화면 하단에 나타나는 '내 정보 바꾸기' 버튼을 클릭하시면 됩니다.
- ③의 '유료기간연장(결제)' 버튼을 클릭하시면, 유료이용기간이 만료된 자녀의 이용기한 연장신청(결제) 화면으로 쉽게 이동하실 수 있습니다.

19. 담임 선생님 (담당학급 종합기록보기)

The screenshot shows the ReadingWell website interface. At the top, there is a logo for 'Reading well' and a banner with Korean text: '국내최초 특허등록 독서인증 사이트-리딩웰' and '제대로 읽자 · 골고루 읽자 · 많이 읽자'. Below the banner are several navigation links: '내 정보 관리', '리딩웰소개/신청', '퀴즈샘', '기록샘', '나눔샘', '정보샘', '자문샘', '부모님/선생님' (highlighted with a blue circle), '학생정보관리' (highlighted with a blue circle), '학생기록/지도(우리학교 기록보기)' (highlighted with a blue circle), '첫 화면', '들어가기', '회원가입', '즐겨찾기 추가', '사이트맵', and '관리자'.

In the center, there is a message '테스트t11님 환영합니다.' and a sidebar with information about the school ('테스트학교'), year ('2009 학년도'), grade ('1학년 1반'), and a note about the school ID ('학교유료이용기한 : 20121231'). A section titled '[담당학급]' lists '연결학생명단 (총2명: 유료2명, 무료0명)'. It includes instructions for selecting students from a list and notes about free members. Below this is a table with columns: 번호, 이름, 학교, 학년, 반, 인증권수, 등후활동, 청진스티커, 우리말키우기, 명예전당, and 가입일자. Two student records are shown: one for '테스트 s111' and another for '테스트 s112'.

At the bottom left, there is a table with columns: 이름, 아이디, 연결등록취소. Two rows are listed: '테스트s111 tests111' and '테스트s112 tests112'. The '연결등록취소' column contains two radio buttons, both of which are selected (highlighted with a blue circle).

At the top right, there is a search bar with the placeholder '기간 선택 년 선택 월 선택 일 ~ 선택 년 선택 월 선택 일' and a '찾기' button. Below the search bar is a blue circle labeled '4'.

[담임선생님 (담당 학급 종합기록보기)]

❖ 참고

이하의 내용은 단체로 가입한 학교 및 학원, 기관 등의 담임선생님들이 편리하게 학생들의 기록을 모니터링하고, 독서지도에 필요한 데이터들을 보실 수 있도록 만들어진 것입니다.

단체 가입한 학교에서 담당학급을 지정해 주도록 리딩웰에 의뢰한 교사가 아닌 경우에는 위와 같은 화면의 내용을 보거나 기능을 사용하는 데 제한이 있을 수 있습니다.

- 단체가입학교의 담임 선생님이 담당학급 학생의 리딩웰 이용기록을 종합적으로 보시고자 하는 경우에는, 로그인을 하신 후 ①의 <부모님/선생님> 메뉴에서 '학생기록/지도' 코너를 클릭하시면 위와 같은 반별 종합기록보기 페이지가 우선 나타납니다.
- 여기서 담당학급 학생들의 주요 기록을 확인할 수 있으며, ②에는 소속 학교의 이용기한, 담당학급 정보, 연결 등록된 학생리스트 등이 표시됩니다.
- 개별학급의 담임선생님은 연결등록 되지 않은 다른 학급 학생의 세부기록 보기나 뒤쪽에서 설명할 학생정보 수정 등의 기능 사용은 제한됩니다.
- 타 학교로의 전출생, 다른 학급으로의 전급생이 발생하는 경우, ③에서 '연결등록취소'를 클릭하면 해당 학생은 현재 담당선생님에게서 연결이 끊어져 기록 등을 볼 수 없습니다. 더불어 해당 학생의 유료이용권한까지 종료시키고자 하시는 경우는, '학생정보관리' 코너의 '이용자격변경'도 필요합니다. (*학생 연결등록에 대한 자세한 이용방법은 뒤에서 설명합니다.)
- ⑤의 부가기능 버튼을 이용하시면, 보여지는 화면의 기록을 파일로 다운로드하거나, 인쇄 출력하기, 학생들에게 독서쪽지 보내기, 학생기록보기 정렬방식 변경 등도 가능합니다.

20. 담임 선생님 (담당 학생별 세부기록 보기 및 지도)

1 테스트t111님 환영합니다.

2 학생정보관리 : 학생기록/지도 : 학교기록

파일다운 인쇄 쪽지함 이용안내

[담당학급]
테스트학교
2009 학년도
1 학년 1 반
* 학교유료이용기한 : 20121231

연결학생명단
(총2명: 유료2명, 무료0명)

* 개별학생의 기록을 보시려면 먼저 아래의 목록에서 학생 이름을 선택하세요.
* 무료회원은 회색배경으로 표시되며, 선택된 학생은 노란색 배경으로 표시됩니다.

번호	아이디	연결등록취소
테스트s111	tests111	<input checked="" type="radio"/>
테스트s112	tests112	<input type="radio"/>

2 종합기록보기 인증기록 인증순위(인증서) 책종류별분석 퀴즈별분석 독후활동 우리말실력기록

내 인증기록 총합: 총 2권 도전, 0권 성공, 2권 실패 (성공률: 0%)

내 인증기록 보기 페이지는 기본적으로 학생의 모든 인증기록을 인증도전 일시순으로 보여 드립니다. 만약에 원하는 보기 조건이 있다면 아래의 버튼을 원하는 항목들로 선택하고, <보기> 버튼을 클릭하세요.

모든 인증기록 보기 성공한 기록만 보기 실패한 기록만 보기
 기간별보기: [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일 ~ [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일 **보기**

위의 조건으로 인증기록을 찾은 결과: 총 2권 도전, 0권 성공, 2권 실패 (성공률: 0%)

* 인증도전 일시순 ▼▲ 책 이름순 ▼▲

번호	인증도전일시	제제목	지은이	출판사	경장학년	점수	인증
2	2009-11-05 오 후 6:26:59	구석구석 지구촌 탐험 6 : 백성을 보호하는 위대한 왕, 마하리자	로랑스 칼텐, 카트린 레세 르 지음	아미세움	3학년	32점	실패
1	2009-11-05 오 후 6:26:13	포리의 황금마차	심경석/김성 종	여명미디어	1학년	12점	실패

[담임 선생님 (담당 학생별 세부기록 보기 및 지도)]

1. 담임선생님이 담당 학생별로 세부 이용기록을 편리하게 모니터링 하시려면, 우선 ①의 학생 리스트에서 세부기록을 보시려는 학생의 이름을 클릭하고, ②의 <학생기록/지도> 메뉴에서 원하시는 코너의 명칭을 클릭하시면 됩니다. 위의 화면은 ‘인증기록’ 코너를 선택한 화면의 예시입니다.
2. ②의 코너 중 ‘독후활동’을 클릭하면, 해당 학생의 모든 독후활동작품 목록이 나타나며, 작품 제목을 클릭하면 내용을 보면서 칭찬(답)글 및 칭찬스티커를 부여해 주실 수 있습니다.
3. ②의 인증순위, 책종류별분석, 퀴즈별분석, 우리말실력기록 등의 코너를 보시면 학생이 선호하는 도서종류, 세부사항 이해/추론/어휘/중심생각 등의 독서퀴즈 종류별 강•약점 등을 리딩웰의 전체 이용학생과 비교 분석한 자료를 보실 수 있고, 이를 추후 독서지도에 활용하시면 좋습니다.
4. 담당학급 다른 학생의 기록을 보고 지도하시려면 다시, ①에서 원하는 학생의 이름을 먼저 클릭하신 후 보시려는 기록코너를 ②에서 선택하시면 됩니다.

21. 담임 선생님 (소속학교 기록보기)

테스트t11님 환영합니다.

【담당학급】
테스트학교
2009 학년도
1 학년 1 반
* 학교유료이용기한 : 20121231

연결학생명단
(총2명: 유료2명, 무료0명)

- * 개별학생의 기록을 보시려면 먼저 아래의 목록에서 학생 이름을 선택하세요.
- * 무료회원은 회색배경으로 표시되며, 선택된 학생은 노란색 배경으로 표시됩니다.

이름	아이디	연결등록취소
테스트s111	tests111	<input checked="" type="radio"/>
테스트s112	tests112	<input checked="" type="radio"/>

학생정보관리 : **학생기록/지도** : **학교기록** ①

파일다운 **인쇄** **쪽지함** **이용안내**

학생별기록 **반별기록** **학년별기록** **도서별 인증기록**

. 학년/반별: 테스트학교
. 기록기간: [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일 ~ [선택] 년 [선택] 월 [선택] 일

찾기

• 정렬순서: 인증점수순▼▲ 학년/반순▼▲ 독후활동순▼▲ 칭찬스티커순▼▲ 우리말기우기순▼▲

순번	학년	인증권수 학년별합계	독후활동 학년별합계	칭찬스티커 학년별합계	우리말기우기 학년별합계	명예전당 학년별등록인원
1	6 학년	2 권	0 개	0 개	0 개	0 명
2	1 학년	0 권	0 개	0 개	1 개	0 명
3	2 학년	0 권	0 개	0 개	0 개	0 명
4	3 학년	0 권	0 개	0 개	0 개	0 명
5	4 학년	0 권	0 개	0 개	0 개	0 명
6	5 학년	0 권	0 개	0 개	0 개	0 명

[담임선생님 (소속학교 기록보기)]

1. 리딩웰에서는 학교 선생님들이 소속 학교의 리딩웰 이용기록을 종합적인 수준에서 편리하게 보실 수 있도록 ①의 <학교기록> 메뉴를 두고 있습니다.
2. <학교기록> 메뉴에는 학생별 주요 기록보기, 반별 종합기록 보기, 학년별 종합기록 보기, 도서별 인증기록 보기 등의 코너가 있으며, ①에서 각 코너 명칭을 클릭하시면 해당 내용이 나타납니다.
3. 상기 코너 중 ‘도서별 인증기록’은 전교생/학년/반/기간별로 학생들이 독서퀴즈를 풀고 70점을 이상을 획득한(인증 받은) 도서들의 목록을 확인하실 수 있으며, 이를 통해 소속학교 학생들의 선호 도서를 선별하여 확인할 수 있습니다.
4. 이상의 학교기록 보기 코너에서는 권한을 부여 받지 않은 비담임 선생님이 타 학급의 학생 개인정보를 착오로 변경하는 경우 등을 방지하고 학생 개인정보를 보호하기 위해, 상세한 기록과 정보는 노출되지 않으며 주요한 정보를 종합적인 수준에서만 보여주도록 되어 있습니다.

22. 담임 선생님 (담당학생 정보관리)

테스트s111 환영합니다.

학생정보관리 : 학생기록/지도 : 학교기록

쪽지함 이용안내

【담당학급】

테스트학교
2009 학년도
1학년 1반
* 학교유료이용기한 : 20121231

연결학생명단
(총 2명: 유료 2명, 무료 0명)

- * 개별학생의 기록을 보시려면 먼저 아래의 목록에서 학생 이름을 선택하세요.
- * 무료회원은 회색배경으로 표시되며, 선택된 학생은 노란색 배경으로 표시됩니다.

1	아이디	테스트s111
테스트s111	연결등록취소	<input checked="" type="checkbox"/>
테스트s112	tests112	<input type="checkbox"/>

개인정보변경 이용자격변경

학생정보관리 · 테스트s111 학생 정보 바꾸기

정보 바꾸기 회원탈퇴

아이디 tests111 *아이디는 인증기록관리를 위해 바꿀 수 없습니다.

비밀번호 * 정보보호를 위해 학생 아이디로만 수정 및 보기 가능합니다.

이름 테스트s111 * 실제 이름을 정확하게 띠어쓰기 없이 입력하세요.

주민번호 * 정보보호를 위해 학생 본인 아이디로만 수정 및 보기 가능합니다.

주소 135 - 716 우편번호찾기
서울시 강남구 삼성동
나머지 주소 입력 141번지 성원빌딩 13층
* 우편번호와 읍/면/동 까지의 주소는 위의 '우편번호찾기' 버튼을 클릭하여 입력해야 합니다.

집/사무실전화 02 - 2179 - 5209

휴대전화 010 - 1111 - 1111 * 본인의 휴대전화가 없는 경우에는 부모님 등 가족의 휴대번호를 입력하세요.

학교선택 테스트학교 학교찾기 1학년 1반
해당없음

[담임 선생님 (담당학생 정보관리)]

- 상기 메뉴는 특정학급에 대한 담당 권한을 부여받으신 담임선생님이 개별 학생의 개인정보를 확인 및 변경하실 수 있도록 구성된 것입니다.
학교 등에서 단체 가입하는 경우에 학생정보는 개인정보 유출방지 등을 위해 리딩웰에서도 학교에 요구하지 않으며, 학년/반/이름 정도의 최소 정보만 받아 회원등록을 하기 때문에 기타의 정보는 실제와 다른 임의의 값으로 입력되어 있습니다.
- 만일 학교의 필요에 의해서 학생의 개별정보를 추가로 정확히 기입하시려는 경우 또는 학생과 학부형의 컴퓨터 조작 미숙으로 인해 새학기에 학년/반 정보 변경(상기화면 ③의 항목) 등을 대신 해주어야 하는 경우 등이 발생하시면,
우선 ①에서 개인정보를 변경할 학생을 선택하시고, ②의 <학생관리> 메뉴에서 ‘개인정보변경’ 코너를 클릭하여, 각 담임 선생님께서 해당 학생정보를 수정할 수 있습니다.
(*단, 아이디는 개별학생 고유값으로 변경이 불가능합니다.)

23. 담임 선생님 (담당 학생 이용자격 변경 1 – 후면설명 참조)

1. 개인 정보 1 이용자격변경

연결등록 및 이용자격 변경을 원하는 학생을 아래 검색조건을 이용하여 찾아 선택하신 후, 원하는 작업버튼을 클릭하세요. 검색조건 미입력 시 전교생이 보입니다.

2. 학년/반별: 테스트학교 전체

3. 정렬순서: 이름순 ▼▲ 학년/반순 ▼▲ 가입일자순 ▼▲

4. 선택 학생

5. 작업항목

6. 선택 학생

선택 학생	나에게 연결등록	유료회원으로 전환
작업 항목	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7. 연결등록 취소

24. 담임 선생님 (담당 학생 이용자격 변경 2 – 전면 내용 설명)

[담임선생님 (담당 학생 이용자격 변경 방법)]

❖ 참고

- 1) 이하의 설명내용은 각 담임 선생님이 직접 전입생에 대해 자기 학급으로 연결등록하거나, 전출생에 대해 연결등록을 종결시킬 때, 그리고 전출•입생 각각에 대해 유료 학생회원으로서의 이용자격을 부여하거나 정지시킬 때 사용하실 수 있는 메뉴입니다.
- 2) 새학기 신입생과 졸업생의 신규등록 및 이용 종결 조치는 리딩웰에 의뢰하여 일괄 처리하시길 권장하고 있으며, 새학기에 각 선생님에게 신규 학급을 담당하도록 권한 부여하는 것은 불특정 외부인이 임의로 학교의 교사로 등록하는 것을 방지하기 위해, 현재는 리딩웰에 의뢰해 주시면 일괄 조치하여 드리고 있습니다. 추후 학교별 독서지도 총괄담당 선생님을 통해서 권한부여가 가능하도록 하는 방법을 검토하고 있으며, 해당 기능이 개발되면 홈페이지 등을 통해 별도 공지예정입니다.
- 3) 아울러 전출입생과 신입 및 졸업생에 대한 연결등록 및 이용자격 변경 조치를 하시기 전에는, 혹시 해당 학교에서 교육청에 대한 인증기록 자료제출 등의 필요성이 없는지 여부 등을 고려하시어, 매 학년도에 적어도 학기별 1회 정도씩은 학생들의 독서인증기록을 엑셀파일로 별도 다운로드하여 저장해 두시는 등의 사전 조치를 취하시면 편리하실 수 있습니다.

1. 새로운 학생을 나(담임 선생님)에게 연결등록 및 이용자격 변경하는 방법

- 1) 먼저 해당 학생이 리딩웰에 무료 학생회원 또는 다른 학급에 소속된 학생으로 가입되어 있는지 확인 후, 미가입 학생이면 먼저 회원가입을 시키셔야 합니다.
- 2) 전면 화면 ①의 <학생정보관리> 메뉴에서 ‘이용자격변경’ 코너를 클릭하면, 소속 학교로 회원가입 되어 있는 모든 학생의 리스트가 나타납니다. 여기서 원하는 학생을 쉽게 찾으시려면 ②의 각종 검색조건 중 편리한 항목을 선택하여 조건을 부여하신 후 검색버튼을 클릭하시면 됩니다.
- 3) 이후 ③에서 원하는 학생의 이름을 선택하시면 해당 학생은 변경 대상학생으로 지정되어 ④의 위치로 내려져 보여집니다(만일 잘못 선택하셨으면 ⑤의 선택취소를 클릭하시면 됩니다).
- 4) 원하는 학생을 맞게 선택하셨으면, ⑥에서 ‘나에게 연결등록’ 항목을 체크하신 후, 우측의 ‘작업실시’ 버튼을 클릭하시면 연결등록이 완료됩니다.
- 5) 만일 새롭게 연결등록 시킨 학생이 무료 학생회원이면, 상기 절차를 반복하신 후 다시 ⑥에서 ‘유료회원으로 전환’ 항목을 체크하신 후, 우측의 ‘작업실시’ 버튼을 클릭하시면 해당학생은 유료회원으로서 리딩 웰을 이용할 수 있게 됩니다.

2. 기존 학생을 나(담임 선생님)에게서 연결등록 취소 및 이용자격 변경하는 방법

- 1) 단순히 연결등록만을 취소하시는 경우(담임 변경, 타 학급으로의 전반 사유 발생 등으로 인해 유료 학생 회원으로서의 이용자격은 유지시키는 경우)라면, 전면 화면의 ⑦에서 해당학생을 체크만 하시면 됩니다.
- 2) 완전히 다른 학교로 전출을 가는 학생 등의 경우, 연결등록을 취소와 함께 유료 학생회원 자격까지 종료시키시려는 경우에는, 상기 ‘1’의 설명과 같은 방법으로 해당 학생을 검색 및 선택하신 후, ⑥에서 ‘무료회원으로 전환’ 항목을 체크하고 ‘작업실시’ 버튼을 클릭하시면 됩니다.

❖ 기타

- 1) 리딩웰에서는 희망하시는 학교별로 마스터 아이디(전교생의 세부기록을 열람하고, 일부 개인정보도 수정 할 수 있는 독서지도 총괄담당 선생님용 아이디)를 발급해 드리고 있습니다. 추후 마스터 아이디에 이상의 기능을 담당 학급에 제한없이 사용하실 수 있도록 시스템을 보완할 예정이며, 관련 경과는 별도로 홈페이지를 통해 공지드릴 계획입니다.
- 2) 이상의 기능은 이용 학교 및 선생님마다 필요로 하는 기능의 욕구가 상이하여, 우선 포괄적으로 적용, 구현한 것이라 다소 복잡한 면이 있음을 널리 이해 부탁 드립니다. 추후 각 학교의 욕구를 파악하여 필요한 기능은 보완할 예정이오니 많은 관심과 제안을 부탁 드립니다. [« 끝 »](#)